

 **CROSS OFFICE** | BY ORIX

挑みつづける、 ひとりひとりのそばに。

働く人ひとりひとりのために最適な環境をつくりだす。
ビジネスパーソンに活力をもたらし、やがて企業の成長につながる。
これからのワークプレイスに欠かせないものを、私たちは知っています。

個性光るエリアに展開する数々の拠点。
活気、くつろぎ、静けさ、すべてを兼ね備えた空間。
さまざまなフィールドで挑戦をつづける、
ビジネスマインドの高い人々が集い、ひろがるネットワーク。
オリックスグループのサービス、知見を活かしたサポート。
それらが、新たな学び、ひらめき、成長がたえない環境を形作る。

挑みつづけるひとりひとりを、力強くバックアップ。
人、情報、ビジネスを加速させるすべてが、ここでクロスする。

 CROSS OFFICE | BY ORIX



選べる3つのオフィスプラン

クロスオフィスは、新しいビジネス、さまざまなワークスタイル、ご利用人数などにあわせて選べる3つのプランをご用意しています。

サービスオフィスプラン

静寂性、セキュリティ、拡張性を兼ね備えた完全個室プラン。個人にとってもチームにとっても、快適で活動しやすい空間を実現し、企業の成長にあわせたフレキシブルな契約が可能なサービスオフィスをご提供しています。



コワーキングプラン

スタートアップやフリーランスなど、働くひとりひとりをしっかりサポートし、成長へとつなげる環境をご提供しています。全拠点のコワーキングスペースをご利用いただけ、ご契約の拠点は24時間365日ご利用可能です。



専用デスクプラン

開放的かつ、しっかりとプライバシーが確保されたブースタイプの固定席プランです。専用デスクとチェア、施錠可能なキャビネット、タスクライトなどを完備しており、ご自身専用のオフィススペースを持つことができます。



各オフィスプランの契約条件

3つのオフィスプランともに、コワーキングスペースやウェルカムラウンジ、共用設備、サービスなどをご利用いただけます。クロスオフィス内で拡張も縮小も可能なフレキシブルなオフィスです。

契約条件

オフィスプランごとに保証金/入会金、契約形態、契約期間、解約予告、退去時費用などが異なります。ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

条件項目	サービスオフィスプラン	コワーキングプラン	専用デスクプラン
保証金/入会金	保証金 賃料3~6カ月分 ※ 保証会社ご利用の場合は賃料1カ月分です。	入会金 賃料1カ月分	入会金 賃料1カ月分
契約形態	定期建物賃貸借契約	施設利用契約	施設利用契約
契約期間	1~2年 ※ 1年未満も相談可能です。	6カ月(自動更新)	6カ月(自動更新)
解約予告	3カ月前	前月末日	前月末日
クリーニング費用	賃料1カ月分	なし	なし

※ 拠点によってはクリーニング費用の代わりに原状回復費がかかります。詳しくはお問い合わせください。

ステップアップイメージ

3つのオフィスプランからご利用形態を選択でき、企業の成長や目的にあわせて段階的にアップグレードしていただけます。



オフィスプランのサービス比較

アクティブなビジネスを支える各種サービスをご利用いただけます。
拠点によってはサービス内容が異なる場合がございます。詳しくはお問い合わせください。

サービス	サービスオフィス プラン	コワーキング プラン	専用デスク プラン
レセプション	○ 平日8:30~18:00	○ 平日8:30~18:00	○ 平日8:30~18:00
利用時間	○ 24時間 365日	○ 24時間 365日 ※ 契約拠点以外は平日9:00~17:00	○ 24時間 365日
セキュリティ	○	○	○
ルームクリーニング	○	—	—
法人登記・住所利用	○	●	○
インターネット	○ ※ 貸室内に個別回線の敷設も可	○	○
家具完備	○	—	—
個別空調	○	—	—
電話ブース	○	○	○
ドリンクサーバー	○	○	○
喫煙室	○	○	○
防災備蓄	○	○	○
カンファレンスルーム	●	●	●
ゲストの利用	● ※ 最初の1時間は無料	● ※ 最初の1時間は無料	● ※ 最初の1時間は無料
複合機	●	●	●
ロッカー	—	●	—
イベントスペース貸切	●	●	●

○ スタンダードサービス (無料) ● オプションサービス (有料)

クリエイティブワークスペース

クロスオフィスでは、ひとりひとりの働き方やその時々気分に合わせて、自分らしく働ける環境づくりを目指しています。集中を促すセミクローズドなブースやコミュニケーションを活性化するオープンスペース、ソロワークに適したソファなどをご用意しています。

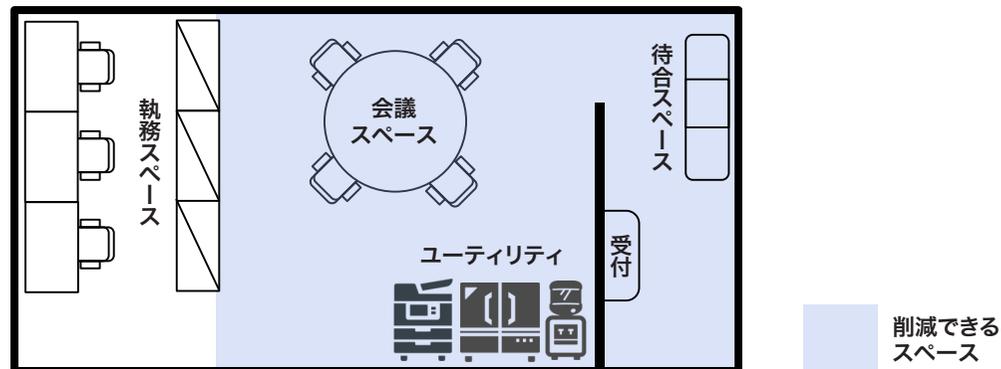


スペースメリット

クロスオフィスは、ビジネスに必要とされる受付、カンファレンスルーム、ラウンジスペース、複合機などのスペースやサービスを利用者さま同士でシェアすることで、賃貸スペースの効率化を実現するオフィスです。

一般オフィス

人数分の執務スペースに加えて、会議スペースや受付・待合スペースが必要になります。また、複合機やシュレッダーなどの設備・備品の費用がかかります。



1人当たりの必要賃貸面積 **3~4** 坪



CROSS OFFICE

サービスオフィスプランでは必要最小限の執務スペースのみご契約いただき、会議室や受付・待合スペース、ラウンジスペースは必要な時に必要な分だけご利用いただけます。また、複合機やシュレッダーなども共有設備としてご利用いただけます。



1人当たりの必要賃貸面積 **約 1** 坪

※ 拠点によって共用スペースや共用設備が異なります。詳しくはお問い合わせください。

コストメリット

クロスオフィスのサービスオフィスプランは、一般オフィスと比較して、イニシャルコスト、ランニングコストおよびターミナルコスト(退去時の費用)を削減でき、入居から退去まで一貫して、優れたコストパフォーマンスを発揮します。

イニシャルコスト

クロスオフィス入居時にかかる初期費用は、保証金と前払賃料のみで、シンプルかつリーズナブルです。ビジネスに必要とされる設備や家具があらかじめそろっているため、工事費や家具購入費などを抑えることができます。

一般オフィス	CROSS OFFICE
保証金(賃料6~12カ月)	保証金(賃料6~12カ月)
前払賃料(1カ月)	前払賃料(1カ月)
内装工事費	コストダウン※1
通信工事費	
家具購入費	
設備導入費	

ランニングコスト

クロスオフィスにて毎月かかる費用は賃料と利用した分だけ発生するオプションサービス料になります。必要なサービスを必要な時に必要な分だけ利用できるシステムになりますので、効率的なオフィス運用ができます。

一般オフィス	CROSS OFFICE
賃料	賃料
水光熱費	水光熱費
清掃費	コストダウン※1
設備リース費(複合機など)	
インターネット費	
受付人件費	
アメニティ費(ドリンクなど)	

ターミナルコスト

退去時にかかる費用として、一般オフィスでは原状回復工事費として、一般的に1坪あたり4~5万円かかりますが、クロスオフィスはクリーニング費用として賃料1カ月のみとなり、退去時においてもコストを抑えることができます。

※1 上記比較図は費用項目に対するコストダウンイメージになります。金額に対する削減率を示したものではありません。

※2 拠点やオフィスプランによって負担するコストが異なります。詳しくはお問い合わせください。

ご契約までの流れ

クロスオフィスの気になる拠点・オフィスプランを見つけて、ご契約するまでの一連の流れをご紹介します。契約を締結するには必要書類のご提出や初期費用などのご準備が必要になりますので、ご確認ください。

お問い合わせ・ご内覧

お電話、もしくは、ホームページのお問い合わせフォームよりお気軽にご連絡ください。資料請求や内覧予約などのお問い合わせをお待ちしております。

クロスオフィス インフォメーションセンター

☎ 03-4582-1102 受付時間 9:00～17:00 (平日)

クロスオフィス WEB サイト お問い合わせフォーム

<https://www.crossoffice.jp/ssl/contact/>



ご希望の拠点をご内覧いただき、機能性やデザイン性を体感してください。スタッフが親切丁寧にご案内いたします。

お申し込み・審査

ご内覧後、ご希望のオフィスプランにて、法人契約と個人契約、保証会社ご利用の有無などを選択いただき、お申し込みください。

法人契約の場合	個人契約の場合	保証会社ご利用の場合
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 申込書 <input type="checkbox"/> 会社概要 <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書写し ※1 <input type="checkbox"/> 法人印鑑証明書写し ※1 <input type="checkbox"/> ヒアリングシート ※2 <input type="checkbox"/> 連帯保証人身分証明書 ※3 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 申込書 <input type="checkbox"/> 事業概要 <input type="checkbox"/> 身分証明書 ※3 <input type="checkbox"/> 収入証明書3期分 ※4 <input type="checkbox"/> ヒアリングシート ※2 <input type="checkbox"/> 連帯保証人身分証明書 ※3 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 保証会社申込書 <input type="checkbox"/> その他書類 ※5

- ※1 発行日から3カ月以内の証明書をご用意ください。契約締結時には原本が必要になります。
- ※2 フォーマットをお渡ししますのでご回答ください。
- ※3 顔写真つきのもの(運転免許証、パスポート、在留カードなど)をご提出ください。
- ※4 コワーキングプラン・専用デスクプランでは収入証明書のご提出は不要です。別途クレジットカードについての審査がございます。
- ※5 ご利用いただく保証会社によって必要書類が異なります。詳しくはお問い合わせください。

必要書類がすべてそろいましたら、ご利用に向けての審査を行います。審査終了後にご契約内容の詳細をご案内いたします。審査結果によっては、追加書類のご提出をお願いする場合がございます。あらかじめご了承ください。

ご契約・ご利用開始

契約条件に合意いただけましたら、ご契約の手続きを行います。契約書を発行させていただきますので、ご確認の上、ご捺印をお願いいたします。

契約を締結いただけましたら、ご入居開始にあたり、ご利用拠点の館内規約やサービス利用方法などを説明させていただきます。ご入居後も、ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

拠点一覧

クロスオフィスシリーズはビジネスに生かせるロケーションに位置し、都内主要エリアへのアクセスも抜群です。複数路線利用可能な利便性に優れた環境で、東京都内へ進出される際の拠点としても適しています。



HIBIYA クロスオフィス日比谷

東京メトロ丸ノ内線・日比谷線・千代田線
「霞ヶ関」駅 C4出口直結

東京都千代田区内幸町2-1-1 9F

サービスオフィスプラン コワーキングプラン 専用デスクプラン



ROPPONGI クロスオフィス六本木

都営大江戸線・東京メトロ日比谷線
「六本木」駅 7番出口より 徒歩2分

東京都港区六本木7-14-23 4F・5F

サービスオフィスプラン コワーキングプラン



UCHISAIWACHO クロスオフィス内幸町

都営三田線
「内幸町」駅 A3出口より 徒歩2分

東京都港区西新橋1-18-6

サービスオフィスプラン コワーキングプラン



SHINJUKU クロスオフィス新宿

JR「新宿」駅より 徒歩5分
都営大江戸線
「新宿西口」駅 D5出口より 徒歩1分

東京都新宿区西新宿7丁目1-12

サービスオフィスプラン コワーキングプラン



MITA クロスオフィス三田

JR「田町」駅より 徒歩5分
都営三田線・浅草線
「三田」駅 A3出口より 徒歩3分

東京都港区芝5-29-20

サービスオフィスプラン コワーキングプラン 専用デスクプラン



SHIBUYA クロスオフィス渋谷

JR「渋谷」駅より 徒歩1分
東京メトロ銀座線・半蔵門線・副都心線
東急東横線・田園都市線
「渋谷」駅 B3出口より 徒歩1分
東京都渋谷区渋谷1-12-2

サービスオフィスプラン コワーキングプラン



SHIBUYA Medio クロスオフィス渋谷メディオ

JR「渋谷」駅より徒歩8分
東京メトロ半蔵門線・副都心線・東急田園都市線
「渋谷」駅 B5出口より徒歩7分

東京都渋谷区渋谷2-11-5

サービスオフィスプラン



●お問い合わせ

クロスオフィスインフォメーションセンター

📞 03-4582-1102

受付時間 9:00～17:00 (平日)



〈貸主〉 **オリックス株式会社**